



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»
Катав-Ивановского муниципального района
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

ПРИКАЗ

30.01.2025 год

№ 13-ОД

**Об усилении режима безопасности,
организации антитеррористических действий,
установлении пропускного и
внутриобъектового режима
в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов о пропускном и внутриобъектовом режимах МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей.

В целях усиления режима безопасности организации антитеррористических действий, установления пропускного, внутриобъектового режима, надежной охраны зданий, помещений и имущества, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников во время их нахождения на территории в здании, эффективной защиты от угроз в совершении террористических актов и упорядочения работы дошкольного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» **Решетникову О.Н.**, и.о. заведующего..
2. Создать антитеррористическую комиссию в составе:
Решетникова О.Н., и.о. заведующего МДОУ – председатель комиссии;
Валькова С.В., завхоз – член комиссии;
Куликова Н.В. ст. воспитатель - член комиссии;
Соколова Н.Н. , учитель-логопед - член комиссии;
Вдовина И.М. ст. медсестра - член комиссии;
3. Ответственному за антитеррористическую безопасность в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» Решетниковой О.Н.
 - Усилить профилактическую работу по предотвращению террористических актов в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» на 2025 год.
 - При обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте, должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников объекта Решетникова О.Н. либо уполномоченное им лицо, незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи информирования территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии

Российской Федерации, территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.), а также орган (организацию), являющийся правообладателем объекта (территории), и вышестоящий орган (организацию).

4. лицо, передающее указанную информацию с помощью средств связи, сообщает:
 - а) свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
 - б) наименование объекта (территории) и его точный адрес;
 - в) дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории);
 - г) характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
 - д) количество находящихся на объекте (территории) людей;
 - е) другие значимые сведения

Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

5. Неукоснительно исполнять перечень мероприятий по предотвращению террористических актов в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»

- Провести внеплановый инструктаж педагогического, технического персонала по предупреждению возможных террористических актов и обеспечивающего физической защиты объектов ДОУ, а также правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций.

6. Завхозу Вальковой С.В.: взять под контроль пропускную систему МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска», закрывать ворота с 9-00 до 15-00. Двери в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» закрывать 9-00 до 15-00. Вход после 9-00 только через центральный вход. Посетители должны назвать Ф.И.О., группу и Ф.И.О. ребенка.

- выделить кнопку тревоги для постоянного пользования.

- вывесить список телефонов руководства, служб экстренных вызовов.

- обеспечить наличие табличек на дверях запасных выходов.

- содержать в исправном рабочем состоянии оборудование для освещения территории,

входов в здание, специальных площадок и других помещений.

7. Педагогическому составу:

- предупредить родителей (законных представителей) о пропускном режиме. Вход после 9-00 только через центральный вход. Посетители должны назвать Ф.И.О., группу и Ф.И.О. ребенка. Ворота закрываются на ключ. Родители о приходе в ДОУ должны держать связь с воспитателем.

- прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала рабочего времени.

- перед началом работы визуально проверять состояние групповых помещений ДОУ на

предмет безопасности, исправности оборудования, отсутствие подозрительных, опасных для жизни, здоровья детей и взрослых предметов и веществ.

Ответственные: Болдырева А.В. – воспитатель, Костромина А.О. – воспитатель,

Крохина М.В. – воспитатель, Белобородова О.В. – воспитатель,

Бондарева З.Г. – воспитатель, Куликова Н.В. – ст. воспитатель.

7. Перед выходом на прогулку младшим воспитателям групп: Яковлевой О.Л., Ининой М.Ю. Шкериной Е.А., проверить игровые участки на наличие посторонних предметов, лиц .

8. Завхозу Вальковой С.В. и дежурным воспитателям воспитателям до начала приема детей в детский сад, а также при заступлении на рабочую смену, организовать проверку всех групповых комнат, игровых площадок, пищеблока, подсобных помещений, подвалов, прачечной на предмет пожарной, технической безопасности и выявления взрывных устройств.

9. Во всех случаях поступления сообщений о предполагаемом взрывном устройстве или обнаружении подозрительных предметов незамедлительно провести эвакуацию детей и сотрудников, нажать тревожную кнопку, позвонить по тел. ЕДДС 112, 2-00-01 , 102.

10. Организовать разъяснительную работу с дворником Барановым М.В., рабочим по обслуживанию зданий и помещений Куликовым А.В. по повышению бдительности в целях своевременного выявления подозрительных лиц предметов, произвести проверку мест возможной закладки взрывчатых, отравляющих веществ, бактериологических средств, вызывающих массовое заражение людей и животных. Ответственный: Валькова С.В.

11. Дворнику Баранову М.В. производить сбор бытового мусора, производственных отходов только в специально выделенных помещениях, площадках с последующим вывозом, специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары и прочее, а также разведений костров на территории детского сада.

12. В целях исключения нахождения на территории детского сада в здании посторонних лиц и предотвращение несанкционированных доступов, установить следующий порядок пропуска: - контролировать пропуск в здание посетителей дежурному, двери здания и ворота после 9-00 держать закрытыми - осуществлять проезд транспортных средств для уборки территории, вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов со стороны хозяйственного помещения.

13. Воспитателям, старшему воспитателю Куликовой Н.В. организовать проведение собраний, бесед с родителями (законными представителями), развесить памятки «При обнаружении взрывоопасных устройств или подозрительных предметов», «При обнаружении бесхозного предмета вспомните про опасность теракта», «Порядок действия в экстремальной ситуации»

14. Возложить ответственность за безопасность нахождения в помещениях: - в групповых помещениях — воспитатели.

- в музыкальном зале — муз.руководитель Белянкина Н.Е.

- в логопедическом кабинете — учитель — логопед Соколова Н.Н.

- в медицинском кабинете — ст. медсестра Вдовина И.М. - в пищеблоке - повара

- в коридоре — мл.воспитатель Кирпиченко В.В. -

- в прачечной — Валькова С.В.

- в кладовой — завхоз Валькова С.В.

- в складах, подвальных помещениях — завхоз Валькова С.В. - на дворовой территории — дворник Баранов М.В.

15. Ответственным, за вышеуказанные помещения:

- осуществлять постоянный контроль за безопасным состоянием, установленного в них оборудования, обеспечения сохранности имущества и документации, соблюдения установленного режима работы пожарной безопасности, выполнения правил эксплуатации систем электроснабжения, своевременную уборку и сдачу под охрану.

- категорически запрещается проведение огневых и других опасных работ без письменного разрешения пожарного надзора и предварительной организации противопожарных правил и защитных мер.

16. Сигнал оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала.

17. Должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» (лицо, его замещающее), при обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте или получении информации об угрозе совершения террористического акта на объекте обеспечивает:

а) оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, об угрозе совершения террористического акта;

б) безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте

в) усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);

г) беспрепятственный доступ на объект (территорию) оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии

Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

18. Организовать прием и уход детей под роспись. Продолжать вести во всех возрастных группах журналы фильтра для регистрации прихода и ухода воспитанников под роспись родителей.

19. Приказ довести до всех сотрудников детского сада.

20. Разместить данный приказ Куликовой Н.В. на сайте ДОУ.

21. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Решетникова О.Н.